



RÍO GALLEGOS, 07 FEB 2013

**VISTO:**

El Expediente N° 622.284-CPE-06; y

**CONSIDERANDO:**

Que por el mismo se tramita la aprobación de la Planta Orgánica Funcional del Colegio Provincial de Educación Secundaria N° 6, de la ciudad de Caleta Olivia;

Que a través de distintas áreas de este organismo, se relevó y controló la información, emitiéndose un informe técnico;

Que por lo expuesto, se debe dictar el instrumento legal pertinente, ad referendum del cuerpo del Consejo Provincial de Educación, conforme lo establece el Artículo 62°, inciso e) de la Ley Provincial 2411;

Por ello:

**LA VICEPRESIDENTE E/E DE LA PRESIDENCIA  
DEL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-** APROBAR la Planta Orgánica Funcional actualizada al 31 de Enero de 2013, de los cargos escalafonados de la Ley 14.473, Estatuto del Docente y/o creados por Acuerdos del Consejo Provincial de Educación, del Colegio Provincial de Educación Secundaria N° 6, que se detalla en el Anexo I que forma parte integrante de la presente.

**ARTÍCULO 2°.-** ENCOMENDAR a la Dirección del Establecimiento que, en un plazo de TREINTA (30) días, verifique la denominación estatutaria y la necesidad fundada del servicio educativo que cubren los mismos y de todo otro cargo existente en la actualidad en el establecimiento mencionado, bajo apercibimiento de ordenar su supresión.

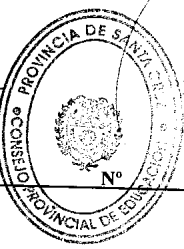
**ARTÍCULO 3°.-** DEROGAR toda norma legal que se oponga a la presente.-

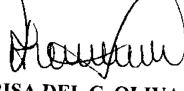
**ARTÍCULO 4°.-** REMITIR por la Dirección Provincial de Educación Secundaria, copia de la presente al establecimiento mencionado.-

**ARTÍCULO 5°.-** SOMETER a ratificación el presente instrumento legal, por parte del cuerpo del Consejo Provincial de Educación, conforme lo establece el Artículo 62°, inciso e) de la Ley Provincial 2411.

**ARTÍCULO 6°.-** TOME RAZÓN Secretaría de Coordinación Educativa, Dirección Provincial de Planificación Estratégica, Dirección Provincial de Educación Secundaria, Junta de Clasificación respectiva, Dirección Provincial de Administración Presupuestaria, Dirección de Liquidaciones de Haberes, Dirección de Control Interno de Sueldos, Dirección General de Personal Docente, Centro de Estadística Educativa, Centro de Información Educativa, Dirección de Registro de Títulos, Certificaciones y Equivalencias, Dirección Provincial de Personal, cumplido, ARCHÍVESE.

  
MARISA INFANTE  
Secretaría General



  
Prof. MARISA DEL C. OLIVA  
Vicepresidente

RESOLUCIÓN

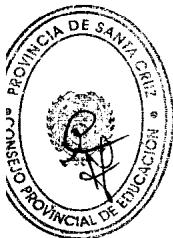
0086 /13.



PROVINCIA DE SANTA CRUZ  
Consejo Provincial de Educación

ANEXO I

<u>ORDEN</u>	<u>CARGO</u>	<u>CANTIDAD</u>
1	RECTOR 1° CATEGORÍA	
2	VICERRECTOR 1° CATEGORÍA	
3	VICERRECTOR 1° CATEGORÍA	
4	SECRETARIO 1° CATEGORÍA	
5	SECRETARIO 1° CATEGORÍA	
6	ASESOR PEDAGÓGICO (1)	
7	ASESOR PEDAGÓGICO	
8	PSICOPEDAGOGO (2)	
9	PSICOPEDAGOGO	
10	AYUDANTE DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN (3)	
11	COORDINADOR DE CAMPO DE CONOCIMIENTO (4)	30 hs. cat.
12	PROFESOR HORAS CÁTEDRA SECUNDARIA * (5)	735 Horas. Cat.
13	PROFESOR TUTOR (6)	30 hs. cat.
14	JEFE DE AUXILIARES (7)	
15	AUXILIAR DOCENTE (8)	
16	AUXILIAR DOCENTE	
17	AUXILIAR DOCENTE	
18	AUXILIAR DOCENTE	
19	AUXILIAR DOCENTE	
20	AUXILIAR DOCENTE	
21	AUXILIAR DOCENTE	
22	AUXILIAR DOCENTE	
23	AUXILIAR DOCENTE	
24	AUXILIAR DOCENTE	
25	AUXILIAR DOCENTE	
26	AUXILIAR DOCENTE	
27	AUXILIAR DOCENTE	
28	AUXILIAR DOCENTE	
29	AUXILIAR DOCENTE	
30	AUXILIAR DOCENTE	
31	AUXILIAR DOCENTE	
32	AUXILIAR DOCENTE	
33	AUXILIAR DOCENTE	
34	AUXILIAR DOCENTE	
35	AUXILIAR DOCENTE	
36	AYUDANTE DE GABINETE DE FÍSICO-QUÍMICA	
37	AYUDANTE DE GABINETE DE FÍSICO-QUÍMICA	



0086



PROVINCIA DE SANTA CRUZ  
Consejo Provincial de Educación

//-2-

38	AYUDANTE DE GABINETE DE INFORMÁTICA (9)	
39	AYUDANTE DE GABINETE DE INFORMÁTICA	
40	BIBLIOTECARIO	
41	BIBLIOTECARIO	

\*C.B. 8 x 41 Horas.

\*C.O. 11 x 37 Horas.

(1) Todos los cargos de Asesores se equiparan a 30 hs., según Acuerdo N° 222/12 – Cargo Salarial Asesor Pedagógico TP1 30horas.

(2) Equiparable a carga salarial de Psicopedagogo TP2 24 hs. Proyecto 13.

(3) Equiparable a carga salarial de Ayudante de Departamento Orientación Proyecto 13 TP2 24 hs.

(4) La institución designará CINCO (5) coordinadores y distribuirá SEIS (6) horas por coordinador para cada campo de conocimiento. Las coordinaciones serán designadas en forma bianual por elección de los integrantes de cada campo.

(5) Las horas de Acción Institucional serán designadas conforme al siguiente cuadro, según Acuerdo N° 1069/09 del Consejo Provincial de Educación.

Si las horas curriculares están comprendidas entre:	Corresponden las siguientes hs. para acciones institucionales.
3 y 11 horas	1 hora
12 y 16 horas	2 horas
17 y 24 horas	4 horas
25 y más horas	Hasta 6 horas

(6) Se designará un tutor por año, independientemente de la cantidad de secciones, en cada turno (6hs. para 1º, 6hs. para 2º, 6hs. para 3º y así, sucesivamente).

(7) Equiparable al cargo salarial de Jefe de Preceptores Colegio de Educación Polimodal. La institución designará UN/A (1) Jefe de Auxiliares, en forma bianual, por elección de los integrantes del departamento de Auxiliares.

(8) Equiparable a cargo salarial de Preceptor de Colegio de Educación Polimodal. Se designará UN (1) Auxiliar por sección. Incluye DOS (2) cargos de Auxiliares Docentes de Educación Física.

(9) Equiparable a cargo salarial de Ayudante de Gabinete Físico-Química.



0086

\*\*\*\*\*